

Regolamento del servizio di Car Sharing

In vigore dal 01/11/2021

Indice

1. La registrazione al Car Sharing	2
2. Validità della registrazione	2
3. Utilizzo del servizio	2
4. Conteggio di ogni singola corsa	3
5. Presa in consegna o restituzione dell'autoveicolo	3
6. Utilizzo dell'autoveicolo	3
7. Servizi Assicurativi	4
8. Assicurazione	4
9. Copertura rischi Kasko - Onere massimo per singolo sinistro	4
10. Copertura rischio infortuni del conducente	5
11. Comportamento in caso di: panne / sinistri / furto - atti vandalici	5
12. Sanzioni per la violazione delle norme relative alla circolazione stradale	5
13. Viaggi all'estero	6
14. Costo del servizio	6
15. Fatturazione	6

1. La registrazione al Car Sharing

La registrazione al Car Sharing (in seguito detto SIFÀ Sharing) avviene attraverso la sottoscrizione della "Registrazione Utente". L'Utente deve garantire il rispetto delle clausole contenute nella "Registrazione Utente", nel presente Regolamento e nelle Condizioni Generali.

L'Utente o i Soggetti autorizzati devono essere in possesso della Patente di guida valida in Italia per la categoria di veicolo cui intendono far uso: in caso di sospensione temporanea o ritiro della Patente di guida, l'Utente o il Referente sono tenuti ad avvertire SIFÀ Sharing. Al termine del periodo di sospensione l'Utente o il Referente dovranno avvertire SIFÀ Sharing dell'avvenuta riabilitazione. In caso di mancata comunicazione della variazione sulla Patente di guida, l'Utente o il Referente sono ritenuti responsabili in modo esclusivo. Devono essere comunicati a SIFÀ Sharing anche i periodici rinnovi della Patente di guida.

In caso di giustificato motivo, il Gestore potrà sospendere il servizio in qualunque momento, anche senza preavviso. Costituiscono giustificato motivo qualsiasi violazione del presente Regolamento (ad esempio, a titolo esemplificativo e non esaustivo: inosservanza delle regole di utilizzo dell'autoveicolo, eventi che costituiscano reato a danno di SIFÀ Sharing etc.).

All'atto della registrazione a SIFÀ Sharing saranno disponibili per l'Utente i seguenti documenti:

1. "Registrazione Utente" debitamente sottoscritta dal richiedente.
2. Il Regolamento del servizio di car sharing e le relative Condizioni Generali
3. Allegato Tariffe e Penali
4. Allegato A - Informativa per il Trattamento dei Dati Personali

2. Validità della registrazione

La registrazione rimane valida e **si intende automaticamente rinnovata salvo disdetta**, sarà facoltà del Gestore sospendere l'Utente per inadempienze amministrative e/o per il reiterarsi di inosservanze a quanto stabilito dalla "Registrazione Utente" ed al presente Regolamento. Oltre alla sospensione, a seconda delle inadempienze, potranno essere applicate delle indennità amministrative.

3. Utilizzo del servizio

Le modalità del servizio vengono fornite all'Utente mediante la specifica guida all'utilizzo presente sul sito. Si ribadisce che per usufruire del Car Sharing è necessario prenotare, utilizzando le seguenti modalità:

- a) App su Smartphone
- b) Sito Internet

Il servizio di prenotazione è attivo 24 ore su 24. Tutti gli Utenti hanno lo stesso diritto di prenotazione ed utilizzo del servizio.

La prenotazione minima è di 30 minuti l'inizio e la fine della prenotazione devono corrispondere con le ore piene o con i quarti di ora, e sono evase in ordine di arrivo secondo disponibilità. In tutti i casi SIFÀ Sharing confermerà la prenotazione e comunicherà all'Utente il numero identificativo di riconoscimento dell'autoveicolo prenotato entro 15 minuti dall'inizio della prenotazione. È possibile modificare una prenotazione con le stesse modalità con cui è stata effettuata: in alternativa, a corsa già iniziata e se l'auto non ha ulteriori prenotazioni successive, è inoltre possibile effettuare un prolungamento contattando il Call

Center.

L'eventuale annullamento o la riduzione della prenotazione verranno calcolati con le seguenti specifiche:

- se l'annullamento o la riduzione avvengono fino a 1 ore prima del previsto utilizzo non verrà addebitato alcun costo.
- Nel caso di annullamento della prenotazione in un tempo minore all'ora stabilita verranno addebitati i costi del servizio come esplicitato nel documento "Tariffe e Penali" allegato.

Nel caso di restituzione anticipata, l'autoveicolo dovrà essere restituito direttamente al parcheggio senza effettuare alcuna operazione di modifica della prenotazione.

In qualunque caso, al termine dell'utilizzo, la restituzione dell'autoveicolo dovrà sempre avvenire al parcheggio dove è attivo il servizio di SIFÀ Sharing.

4. Conteggio di ogni singola corsa

Il conteggio della corsa avviene quando tramite App il veicolo viene aperto e disconnesso dal dispositivo di ricarica e terminerà attraverso la chiusura della corsa tramite APP solo quando il veicolo verrà riposizionato nell'apposito stallo e connesso al dispositivo di ricarica.

5. Presa in consegna o restituzione dell'autoveicolo

L'autoveicolo non può essere ritirato prima dell'inizio del tempo di prenotazione.

Nel caso in cui l'autoveicolo prenotato non sia presente al parcheggio di riferimento, l'Utente dovrà contattare il Call Center che potrà provvedere ad offrire un altro autoveicolo disponibile nello stesso parcheggio (o nelle più immediate vicinanze).

La consegna dell'autoveicolo in ritardo rispetto al periodo di prenotazione, verrà sanzionata con una specifica indennità amministrativa come riportato nell'Allegato "Tariffe e Penali": sono esclusi i casi di forza maggiore (a titolo esemplificativo e non esaustivo: incidenti o panne debitamente comprovabili e/o dal servizio di assistenza): in qualunque altro caso nell'eventualità in cui l'Utente non sia grado di restituire l'autoveicolo nel tempo prestabilito, dovrà essere immediatamente contattato il Call Center, al fine di tentare un eventuale prolungamento del tempo di utilizzo. Nel caso questo non sia possibile, in conseguenza di una successiva prenotazione riservata ad altro utente, l'Utente verrà considerato in ritardo e relativamente sanzionato.

6. Utilizzo dell'autoveicolo

Gli autoveicoli adibiti al servizio di Car Sharing non possono essere utilizzati:

- per trainare, rimorchiare o spostare in altro modo un altro veicolo
- per manifestazioni automobilistiche e corsi di sicurezza alla guida
- per trasportare sostanze pericolose di qualsiasi genere

Per quanto non espressamente indicato viene fatto esplicito riferimento a quanto riportato sul libretto di circolazione, e sul libretto d'uso e manutenzione specifico di ogni autoveicolo.

Si ricorda che negli autoveicoli del servizio di Car Sharing è assolutamente vietato fumare e trasportare animali.

Prima di iniziare la corsa l'Utente deve verificare che l'autoveicolo non presenti danneggiamenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: danni alla carrozzeria, ruote, interni, etc.): in caso di eventuali riscontri in tal senso, l'Utente dovrà effettuare la relativa segnalazione utilizzando l'App/Call Center.

I danni non segnalati potranno essere imputati all'Utente che per ultimo ha utilizzato l'autoveicolo prima della constatazione del danno.

In caso di danni arrecati all'autoveicolo durante l'utilizzo, l'Utente dovrà avvisare il Call Center, dichiarando le modalità e relativa entità del danno.

Qualora le condizioni di pulizia dell'autoveicolo non siano ottimali, è necessario effettuare la segnalazione tramite App oppure telefonando al Call Center. Qualora le condizioni di pulizia siano ritenute tali da non poter prelevare il veicolo è necessario contattare il Call Center. La segnalazione consentirà di imputare all'Utente che per ultimo ha utilizzato l'autoveicolo la prevista sanzione amministrativa ed il relativo costo di ripristino dello stato di pulizia. Il ritrovamento di oggetti smarriti va segnalato al Call Center, il quale darà le istruzioni più opportune al fine di consentire il recupero dell'oggetto da parte di SIFÀ Sharing.

In caso di oggetti presumibilmente smarriti a bordo di un autoveicolo, contattare il Call Center, che provvederà a verificare l'eventuale recupero degli stessi.

La gestione delle chiavi dell'autoveicolo è di responsabilità dell'Utente, pertanto l'eventuale smarrimento comporta il pagamento di una penale come indicato nell'allegato Tariffe e Penali.

7. Servizi assicurativi

Tutti gli autoveicoli sono assicurati per la Responsabilità Civile verso terzi, e coperti per i danni propri ed incendio, furto e rapina, parziale e totale, secondo le condizioni ed i massimali appresso specificati.

Tutti i trasportati a bordo degli autoveicoli, escluso il conducente, sono assicurati secondo quanto previsto dalla Legge 990/69 e successive modifiche ed integrazioni (Legge sull'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile veicoli a motore).

8. Copertura assicurativa

1. I veicoli hanno copertura assicurativa R.C.A. con un massimale pari a euro 26.000.000 (ventisei milioni).
2. Il Gestore provvede altresì alla copertura dei rischi per incendio, furto e Kasko.
3. Il Gestore provvede anche ad una copertura assicurativa PAI (Personal Accident Insurance) con un massimale di euro 100.000 (centomila)

In ogni caso, fermi i diritti di rivalsa dell'assicuratore nei confronti dell'Utente, quest'ultimo risponderà integralmente per i seguenti danni:

- danni causati da un non corretto uso dell'autoveicolo
- danni all'interno dell'abitacolo causati dagli occupanti (siano essi persone o animali)
- danni causati durante la guida dell'autoveicolo da parte di soggetti diversi dall'Utente o dai soggetti autorizzati

9. Copertura rischi Kasko - Onere massimo per singolo sinistro

Copertura contro rischi di danni propri da collisione, incendio e furto (totale o parziale), rapina, eventi atmosferici ed atti vandalici. In caso di collisione con altri autoveicoli è sempre necessario presentare il relativo modello CID. Per gli atti vandalici (danni causati intenzionalmente da terzi) è obbligatoria, da parte dell'utilizzatore, la denuncia dei danni all'Autorità Giudiziaria.

Con la sola eccezione della collisione con CID attivo (ragione totale), verrà applicata una penale a titolo di risarcimento dei danni non previsti nella copertura assicurativa e/o del danno per il fermo ovvero la non utilizzabilità del veicolo nei seguenti casi: CID passivo (collisione con torto o concorso di colpa), danni, furto, incendio, rapina, atti vandalici, eventi naturali.

10. Copertura rischio infortuni del conducente

I conducenti degli autoveicoli in servizio sono coperti da apposita assicurazione infortuni. Tale assicurazione prevede la copertura dei rischi morte ed invalidità permanente.

11. Comportamento in caso di: panne / sinistri / furto - atti vandalici

A) PANNE

In caso di guasto all'autoveicolo, che ne impedisca l'utilizzo o che si presume metta a repentaglio la sicurezza degli occupanti, è necessario contattare il Call Center che provvederà a identificare la soluzione più idonea per consentire all'Utente di terminare il viaggio.

In caso di necessità l'Utente dovrà aspettare che l'Assistenza venga a prelevare l'auto con il mezzo di soccorso.

B) SINISTRI

In caso di sinistro l'Utente dovrà attenersi alle regole comportamentali inerenti al Codice della Strada: dovrà inoltre contattare il prima possibile il Call Center al fine di descrivere l'accaduto.

L'Utente dovrà compilare il modello CID, che dovrà poi essere recapitato entro 48 ore dall'avvenuto sinistro a cui spetta la competenza delle riparazioni conseguenti.

Ad eccezione dei sinistri ove l'Utente dimostri ragione, si ricorda che per la gestione di un sinistro addebiterà allo stesso Utente il costo di gestione.

L'accertamento da parte di un sinistro non dichiarato da parte dell'Utente comporta l'applicazione di una specifica indennità amministrativa.

C) FURTO - ATTI VANDALICI

Gli autoveicoli sono coperti da specifica polizza assicurativa R.C.A., furto - incendio e Kasko. In caso di furto totale o parziale, o di atti vandalici, l'Utente dovrà avvisare il Call Center e sporgere relativa denuncia alle Forze dell'Ordine: copia della medesima dovrà essere inoltrata al Gestore entro 24 ore.

In caso di sinistri, panne o di atti vandalici che rendano indisponibile la vettura, l'Utente è tenuto a contattare il Call Center e, in caso di necessità dovrà aspettare che l'Assistenza venga a prelevare l'auto con il mezzo di soccorso.

Il servizio non prevede la disponibilità di auto sostitutive.

12. Sanzioni per la violazione delle norme relative alla circolazione stradale

Le sanzioni conseguenti alle infrazioni del Codice della Strada, salvo diversa comunicazione da parte del Gestore, vengono addebitate all'Utente che, al momento dell'infrazione, risultava titolare dell'erogazione relativa all'autoveicolo oggetto della sanzione.

Il Gestore, tramite il Proprietario del veicolo, potrà comunicare alla competente autorità, i dati anagrafici del Cliente contravventore, affinché l'autorità possa provvedere alla rinotifica dei relativi verbali previsti dal Codice della Strada. Alla ricezione della sanzione amministrativa il Gestore comunicherà al Cliente, all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione, la sanzione ricevuta. Il cliente avrà quindi la possibilità confermare o contestare la sanzione (dandone pronta informativa al Gestore), nei termini che verranno esplicitati nella comunicazione stessa. Allo scadere dei termini, in mancanza di riscontro, il Gestore provvederà al pagamento della sanzione e al riaddebito al Cliente.

Nell'eventualità in cui l'infrazione abbia quale seguito la rimozione forzata dell'autoveicolo, l'Utente

dovrà informare tempestivamente il Call Center che contatterà al fine di provvedere al recupero dello stesso autoveicolo. Tutti i costi conseguenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: infrazione, traino, rimessa, recupero, etc.) verranno addebitati all'Utente unitamente alla relativa indennità amministrativa.

Resta inteso che ogni spesa correlata alla ricezione da parte dell'Utente di sanzioni, nessuna esclusa, sarà successivamente addebitata sulla carta di credito del medesimo.

13. Viaggi all'estero

Sono consentiti viaggi all'estero in paesi dell'Unione Europea ove preventivamente autorizzanti dal Gestore.

Durante detti utilizzi, nel caso in cui occorranó eventuali spese di manutenzione straordinaria dell'autoveicolo, le stesse verranno riconosciute all'Utente solo se effettuate presso la rete assistenziale ufficiale del produttore dell'autoveicolo.

Eventuali assicurazioni speciali sono da stipulare personalmente da parte dell'Utente con SIFÀ Sharing.

14. Costo del servizio

Il costo del servizio è variabile a seconda dell'utilizzo, e prevede l'applicazione di un costo orario.

Il dettaglio dei suddetti costi è contenuto nello specifico allegato denominato "Tariffe e Penali" a disposizione dell'Utente sul sito.

Il gestore del servizio può procedere in qualsiasi momento all'aggiornamento dei costi del servizio, dandone comunicazione all'Utente, nonché offrire proposte commerciali dandone comunicazione agli utenti.

15. Fatturazione

La fatturazione del servizio di car sharing avviene con fatturazione immediata a seguito della conclusione di ogni singola corsa.

Verranno altresì emesse fatture dedicate relative ad eventuali altri addebiti per servizi aggiuntivi, rimborsi spese e penalità previsti dal Regolamento ed esplicitati nell'Allegato Tariffe e Penali. Le fatture verranno inviate sia nella versione stampabile (c.d. di cortesia) sia nella versione elettronica tramite il Sistema di Interscambio.